

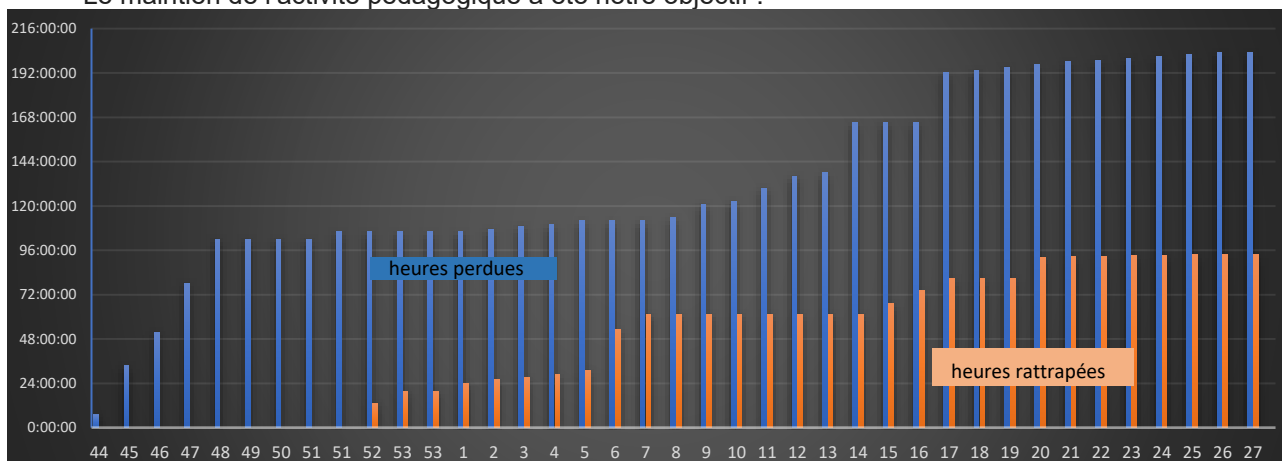
Chateaufort sur Isère, le dimanche 21 novembre 2021

Assemblée générale de l'association Le Son des Vents pour la période du 1^{er} septembre 2020 à 31 août 2021.

Bilan d'activité.

86 adhérents. 57 l'année précédente

Une année léthargique marquée par plusieurs confinements et de nombreuses restrictions. Le maintien de l'activité pédagogique a été notre objectif :



1800 heures de perdues environ. 100 heures rattrapées environ.

Toutes les heures rattrapées ont été priorisées sur les cours individuels d'instrument.

Tous les autres cours non assurés et non rattrapés faute de temps, ont été intégralement remboursés sous forme de chèque à chaque adhérent concerné.

Une formule mathématique a permis de proposer un remboursement au plus juste.

10 lettres aux adhérents, 3 prises d'horaires et 2 protocoles sanitaires ont permis de poursuivre une activité dans les meilleures conditions sanitaires, artistiques et pédagogiques.

Création des Newsletter pour tenir informé nos adhérents et maintenir le lien associatif :



Projet à distance **Happy Together**. Une dynamique collective mais techniquement difficile à réaliser.

Mai et Juin 2021. Une belle période qui a redonné l'envie et la joie ; laissant présager une nouvelle dynamique. mi-juin, remaniement du conseil d'administration et du bureau. Embauche des nouveaux professeurs pour 2021/2022.

	Contre	Abstention	Pour
Vote d'approbation du bilan d'activité	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>Unanimité</u>

Bilan financier.

ASSOCIATION LE SON DES VENTS			
DEFINITIF			
Exercice du 01/09/2020 au 31/08/2021			
CHARGES	montant €	PRODUITS	montant €
60 - achat	2 122.07 €	70 - Ventes et prestations de services	- €
60.1 - enseignement - matériels	130.17 €	70.1 - vente des instruments d'occasion	
60.2 - investissement instruments et équipements	1 289.98 €	70.2 - vente "cadeaux malins" Noël	
60.3 - aménagement de l'auditorium	356.05 €	70.3 - fête de la musique - buvette	
60.4 - communication -équipements	- €	70.4 - concerts	
60-5-équipements COVID	345.87 €	70.5 - vente du Beaufort + buvette	
61 - Services	946.95 €	74 - Subventions d'exploitation	11 000.00 €
61.1 - enseignement - maintenance instruments	220.00 €	74.1 - RESE - soutien activités nouvelles	
61.2 - prestation Ateliers DJ		74.2 - Commune DSP	11 000.00 €
61.3 - locations photocopieur-	683.83 €	74.3 - Commune "soutien exceptionnel"	- €
61.4 - concerts		74.4 - CMF "fond de solidarité"	
61.5 - animation Beaufort		75 - Autres produits de gestion courante	15 135.41 €
61.6 - animation char du corso		75.1 - dont cotisations	
61.7 - assurances	43.12 €	75-6 cotisation avec contrepartie	19 838.00 €
61.8 -		75-6 cotisation sans contrepartie	- 4 708.00 €
62 - Autres services extérieurs (charges fixes)	2 588.04 €	75-7 autres produits gestion courante	5.41 €
62.1 - abonnement EBP	200.40 €	76 - Produits financiers	61.16 €
62.2 - abonnement Orange live	648.00 €	77 - Produits exceptionnels	- €
62.3 - divers cadeaux et marques sociales	106.00 €	78 - Reprises sur amortissements et provisions	- €
62.4 - frais bancaires Laposte Crédit MutueLfrais postaux	205.35 €	79 - Transfert de charges rembst chômage partiel	1 862.36 €
62.5 - frais réception	35.29 €		
62,6 dspa	1 185.00 €		
62.7 - Cotisation	208.00 €	TOTAL DES PRODUITS	28 058.93 €
62.8 -	- €	74 - subventions	11 000.00 €
64 - Charges de personnel	30 032.62 €	75 - cotisations	15 135.41 €
64.1 - salaires	23 870.40 €		
64.2 - Médecine du travail	320.40 €		
64.3 - charges sociales	5 841.82 €		
63 - Impôts et taxes	390.00 €		
65 - Autres charges de gestion courante ok	22.05 €		
66 - Charges financières	- €		
67 - Charges exceptionnelles	- €		
68 - Dotations aux amortissements et provisions *	37.00 €		
TOTAL DES CHARGES	36 138.73 €		
DETAIL DES CHARGES FIXES			
62 - charges de fonctionnement	2 588.04 €		
64 - salaires chargés	30 032.62 €		
sous-total	32 620.66 €		
Compte de bilans définitif			
ACTIF		PASSIF	
Crédit Mutuel - Livret Bleu	5 000.00 €	A NOUVEAU	24 174.45 €
Crédit Mutuel - compte courant	7 359.70 €	Avance frais DSP	11 000.00 €
Caisse	30.30 €	FOURNISSEURS	829.77 €
LA POSTE - compte courant	17 791.59 €	FOURNISSEURS FNP DPSA	765.00 €
Immobilisations	570.00 €	AUTRES DETTES	2 062.17 €
		Salaires 07 et 08 -dettes orga payées 09/2021	
		RESULTAT	-8 079.80 €
total actif	30 751.59	Total passif	30 751.59

Vote d'approbation du bilan financier	Contre	Abstention	Pour
	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>Unanimité</u>

Présents :

le bureau : Thomas PORRIN ; Karine VASSY ; Véronique TORNEY ; Soizic BRUNET ; Christine PERRET.

Les membres du conseil d'administration : Christian FELIX ; Jérôme LOREAU ;

Les membres de l'association : 2 personnes.

Les membres de droits : Mr le Maire

Les extérieurs à l'association : nous remercions Mme DOELSCH de sa présence au nom de l'ADMR. Mme Magnin en sa qualité d'agent municipal détachée au Son des Vents.

L'AG démarre à 14h30 avec une heure de retard car une grande partie des présents était sollicitée sur le stand et la buvette de « la matinée Beaufort ».

Nous remercions les présents et nous excusons du retard.

Le président ouvre la séance par le rapport d'activité faisant état d'une année très compliquée en raison des contraintes sanitaires. L'organisation et la stratégie mises en place ont été d'assurer et rattraper les cours individuels d'instrument. Plusieurs initiatives ont été prises pour garder le lien associatif, avec succès.

Le rapport est approuvé à l'unanimité.

Le rapport financier est lu par la trésorière. Véronique indique que le changement de logiciel de comptabilité a nécessité une prise en main et une saisie des transactions. Ce logiciel nous permet désormais d'avoir un suivi total et en ligne de nos comptes.

Face à l'augmentation des élèves, nous avons dû embaucher deux professeurs supplémentaires et remplacer Mme Magnin pendant deux mois, générant une dépense de masse salariale inédite. Nous n'avons pas pu organiser d'événements rémunérateur ; et avons remboursé ¼ des cotisations à nos adhérents lésés par l'absence de cours. Nous présentons donc un budget très déséquilibré et déficitaire.

Le rapport est approuvé à l'unanimité.

Le conseil d'administration est inchangé.

Questions, conseils, remarques :

La trésorière souhaite qu'on immobilise l'ensemble du matériel instrumental et pédagogique pour avoir une immo claire et représentative de l'actif de l'association.

La question de l'inventaire est posée. L'ensemble des percussions (100 articles) a été inventorié, il reste beaucoup à faire. Vigilance au matériel qui n'appartient pas à l'association, notamment en cas de bris ou de vol.

Mme Magnin pose une question sur l'avenir du contrat de délégation de service public, question orientée qui appelle une réponse sur son avenir au sein de l'association. Le président indique qu'un travail est en cours avec la municipalité, qu'il est trop tôt pour avoir une vision aboutie de la future DSP et qu'aucune conclusion ne sera donnée dans le cadre de cette assemblée générale.

Monsieur le Maire clôture l'assemblée en réaffirmant son soutien à notre association, félicite les administrateurs pour la dynamique nouvelle et remercie chaleureusement les bénévoles qui donnent de leur temps et de leur énergie à la réussite de ce projet collectif, pédagogique et culturel.

Validation du procès-verbal de l'assemblée générale :

Thomas PORRIN - président	Christine PERRET - secrétaire	Véronique TORNEY - trésorière
		